

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Нижегородский учебный центр «Специалист»

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Нижегородский учебный центр «Специалист» (далее по тексту – Учебный центр) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ (ред. от 03.07.2016 г.) «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учебного центра.

1.2. Правила являются основным локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность обучающихся в Учебном центре, а также взаимодействием обучающихся с преподавателями Учебного центра.

1.3. Настоящие Правила имеют целью, способствовать формированию у обучающихся здоровой морально-психологической обстановки, условий для активной и ответственной деятельности, ответственности обучающихся за свое поведение, ответственности обучающихся к труду и учебе, поддержанию и укреплению трудовой и учебной дисциплины, равнообразному использованию учебного времени.

1.4. Правила вступают в силу с момента их утверждения директором Учебного центра и действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).

1.5. Изменения и дополнения Правил производятся в порядке их принятия.

1.6. С изменениями Правилами внутреннего распорядка Учебный центр информирует обучающихся при зачислении их на обучение.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
АНО ДПО «НУЦ «Специалист»
О.Ю. Сорокина
« 04 » сентября 2017г.



**ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся**

2.1. Организация учебного процесса в Учебном центре регламентируется рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утверждаемыми директором Учебного центра, и призвана обеспечивать обучающимся Учебного центра знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующей учебной программы.

2.2. Учебный процесс в Учебном центре осуществляется в течение всего календарного года.

2.3. Обучение в Учебном центре ведется на русском языке.

2.4. Занятия в Учебном центре проводятся по очной и очно-заочной формам обучения.

2.4.1. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся руководством Учебного центра, с учетом установленных санитарно-гигиенических норм и возможностей Учебного центра.

2.4.2. Занятия в Учебном центре проводятся в режиме 6-ти дневной рабочей недели.

2.5. Учебные занятия могут проводиться как в группах, так и индивидуально.

2.6. Продолжительность обучения определяется продолжительностью выбранной образовательной программы.

2.6.1. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах.

2.6.2. Обучение организуется в две смены. Продолжительность одного занятия составляет 45 минут. Допускаются сложные занятия. Между занятиями делается пятнадцатиминутный перерыв для отдыха и проветривания помещений.

2.7. В Учебном центре в зависимости от выбранного курса устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, теоретические, практические и семинарские занятия, тренинги, консультации, стажировки и другие виды занятий.

2.8. При обучении применяются следующие методы:

- устное изложение материала (объяснение, рассказ, лекция);
- беседа;
- показ (демонстрация, экскурсия, видео).